ALGEMENE VOORWAARDEN N.DIJK SERVICE

Versie: 17 augustus 2026

Artikel 1 – Gegevens N.Dijk Service

N.Dijk Service
Eigenaar: Nick Dijk
Orchideestraat 6
Utrecht
Telefoon: 06 46349943
E-mail: info@ndijkservice.nl
KvK-nummer: 42045806
Btw-identificatienummer: NL005453766B22

Artikel 2 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **N.Dijk Service:** de onderneming van Nick Dijk, handelend onder de naam N.Dijk Service.
2. **Opdrachtgever:** de zakelijke klant die een opdracht verstrekt aan N.Dijk Service.
3. **Opdrachtnemer:** N.Dijk Service.
4. **Opdracht:** de werkzaamheden die N.Dijk Service in opdracht van de opdrachtgever uitvoert, waaronder werkzaamheden als zelfstandig kok.
5. **Partijen:** N.Dijk Service en de opdrachtgever gezamenlijk.

Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en werkzaamheden van N.Dijk Service.
2. N.Dijk Service werkt uitsluitend voor zakelijke opdrachtgevers, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Door het verstrekken van een opdracht aan N.Dijk Service verklaart de opdrachtgever akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden.
4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze vooraf schriftelijk zijn overeengekomen.
5. Algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij N.Dijk Service deze vooraf schriftelijk heeft aanvaard.

Artikel 4 – De opdracht

1. N.Dijk Service verricht werkzaamheden als zelfstandig kok voor zakelijke opdrachtgevers.
2. De werkzaamheden, locatie, datum, werktijden en het overeengekomen tarief worden per opdracht afgesproken.

3. Een opdracht komt tot stand nadat N.Dijk Service en de opdrachtgever overeenstemming hebben bereikt over de uit te voeren werkzaamheden en de belangrijkste voorwaarden.
4. N.Dijk Service voert de werkzaamheden zelfstandig en naar eigen professioneel inzicht uit, binnen de afspraken die met de opdrachtgever zijn gemaakt.
5. De opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie die redelijkerwijs nodig is om de opdracht goed uit te voeren.

Artikel 5 – Tarieven en betaling

1. Het tarief wordt voorafgaand aan de opdracht met de opdrachtgever overeengekomen.
2. Tenzij anders overeengekomen zijn de genoemde tarieven exclusief btw.
3. Facturen van N.Dijk Service dienen binnen **14 dagen na factuurdatum** volledig te worden betaald.
4. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de opdrachtgever in verzuim voor zover de wet dit bepaalt.
5. Bij niet-tijdige betaling heeft N.Dijk Service het recht wettelijke rente en eventuele buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen, voor zover wettelijk toegestaan.
6. Indien betaling uitblijft, heeft N.Dijk Service het recht verdere werkzaamheden op te schorten totdat de openstaande bedragen zijn betaald.
7. Een klacht of bezwaar over een factuur schort de betalingsverplichting niet op, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 6 – Minimale factureerbare uren

1. Voor iedere overeengekomen werkdag geldt een minimum van **7 factureerbare uren**.
2. Indien N.Dijk Service voor een werkdag wordt ingepland en beschikbaar is voor de overeengekomen werkzaamheden, worden minimaal 7 uren in rekening gebracht, ook indien de werkzaamheden op verzoek van de opdrachtgever eerder eindigen.
3. De minimale 7 factureerbare uren gelden per werkdag, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Pauzes worden niet als werktijd aangemerkt, tenzij hierover vooraf schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.
5. Extra gewerkte uren boven de minimale 7 uren worden afzonderlijk in rekening gebracht tegen het vooraf overeengekomen uurtarief.

Artikel 7 – Annulering van een opdracht

1. De opdrachtgever kan een geplande opdracht annuleren. De annulering dient zo spoedig mogelijk schriftelijk aan N.Dijk Service te worden doorgegeven.
2. Bij annulering door de opdrachtgever gelden de volgende annuleringskosten, berekend over het volledig overeengekomen bedrag van de opdracht:
    - **Meer dan 14 dagen vóór aanvang:** geen annuleringskosten.
    - **14 tot en met 11 dagen vóór aanvang: 25%** van het overeengekomen bedrag.
    - **10 tot en met 6 dagen vóór aanvang: 50%** van het overeengekomen bedrag.

- **5 tot en met 4 dagen vóór aanvang: 75%** van het overeengekomen bedrag.
- **3 dagen vóór aanvang tot en met de dag van aanvang: 100%** van het overeengekomen bedrag.

3. Indien de opdrachtgever de opdracht niet annuleert maar de opdracht op de geplande dag niet laat doorgaan, wordt **100% van het overeengekomen bedrag** in rekening gebracht.
4. Eventuele aantoonbare kosten die N.Dijk Service al specifiek voor de opdracht heeft gemaakt, kunnen daarnaast in rekening worden gebracht voor zover deze niet al in het annuleringsbedrag zijn inbegrepen.
5. Indien sprake is van bijzondere omstandigheden, kunnen partijen in onderling overleg schriftelijk afwijkende afspraken maken.

Artikel 8 – Apparatuur, keuken en materialen van de opdrachtgever

1. Tijdens de werkzaamheden kan N.Dijk Service gebruikmaken van apparatuur, keukenapparatuur, gereedschappen en andere materialen van de opdrachtgever of van de locatie waar de werkzaamheden plaatsvinden.
2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van deugdelijke, veilige en geschikte apparatuur en materialen.
3. N.Dijk Service is **niet aansprakelijk voor schade aan apparatuur, keukenapparatuur, gereedschappen of andere materialen van de opdrachtgever die ontstaat door normaal, zorgvuldig en voor het werk bestemd gebruik**.
4. N.Dijk Service is eveneens niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:
   - normale slijtage;
   - ouderdom van apparatuur;
   - een bestaand gebrek;
   - achterstallig onderhoud;
   - ondeugdelijk of onveilig materiaal;
   - een technisch defect dat niet door N.Dijk Service is veroorzaakt.
5. Indien N.Dijk Service constateert dat apparatuur of materiaal onveilig, defect of ongeschikt is, mag N.Dijk Service het gebruik daarvan weigeren.
6. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het onderhoud, de veiligheid en de technische staat van apparatuur die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.
7. Dit artikel geldt voor zover de aansprakelijkheidsbeperking volgens de wet rechtsgeldig is.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. N.Dijk Service voert de werkzaamheden zorgvuldig en professioneel uit.
2. N.Dijk Service is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van N.Dijk Service, voor zover deze aansprakelijkheid volgens de wet niet kan worden uitgesloten of beperkt.

3. N.Dijk Service is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, omzetverlies, winstderving of gemiste besparingen.
4. De aansprakelijkheid van N.Dijk Service is, voor zover wettelijk toegestaan, beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht aan N.Dijk Service is betaald.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet voor zover aansprakelijkheid volgens de wet niet mag worden uitgesloten of beperkt.

Artikel 10 – Verantwoordelijkheid van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever zorgt ervoor dat N.Dijk Service tijdig toegang heeft tot de locatie waar de werkzaamheden worden uitgevoerd.
2. De opdrachtgever zorgt voor een veilige en geschikte werkomgeving.
3. Apparatuur en materialen die door de opdrachtgever beschikbaar worden gesteld, moeten veilig, geschikt en goed onderhouden zijn.
4. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor informatie die hij aan N.Dijk Service verstrekt en die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.
5. Indien omstandigheden op de werkplek de veilige uitvoering van de werkzaamheden onmogelijk maken, mag N.Dijk Service de werkzaamheden opschorten of beëindigen.

Artikel 11 – Ziekte en verhindering

1. Indien N.Dijk Service door ziekte of een andere onvoorziene omstandigheid niet in staat is de opdracht uit te voeren, stelt N.Dijk Service de opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte.
2. N.Dijk Service is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de werkzaamheden door ziekte of een andere omstandigheid buiten de redelijke invloed van N.Dijk Service niet kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien mogelijk zullen partijen gezamenlijk naar een passende oplossing zoeken.

Artikel 12 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die N.Dijk Service redelijkerwijs niet kon voorzien of voorkomen en waardoor uitvoering van de opdracht tijdelijk of blijvend onmogelijk wordt.
2. Bij overmacht mag N.Dijk Service de uitvoering van de opdracht opschorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen.
3. N.Dijk Service is bij overmacht niet gehouden tot vergoeding van schade, voor zover wettelijk toegestaan.
4. N.Dijk Service stelt de opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte van een overmachtssituatie.

Artikel 13 – Klachten

1. Klachten over de werkzaamheden dienen zo spoedig mogelijk nadat de opdrachtgever de klacht heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, aan N.Dijk Service te worden gemeld.
2. De opdrachtgever dient N.Dijk Service een redelijke mogelijkheid te geven de klacht te onderzoeken.

3. Indien een klacht gegrond is, zullen partijen in overleg bepalen welke redelijke oplossing mogelijk is.
4. Een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet automatisch op.

Artikel 14 – Zelfstandigheid

1. N.Dijk Service voert de werkzaamheden uit als zelfstandig ondernemer.
2. Partijen beogen met hun overeenkomst geen arbeidsovereenkomst aan te gaan.
3. N.Dijk Service bepaalt, binnen de gemaakte afspraken, zelfstandig de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd.
4. N.Dijk Service blijft zelf verantwoordelijk voor de eigen administratie, belastingen, verzekeringen en overige verplichtingen die voortvloeien uit het zelfstandig ondernemerschap.

Artikel 15 – Geheimhouding

1. Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdracht van elkaar ontvangen vertrouwelijk.
2. Deze verplichting blijft ook na beëindiging van de opdracht van kracht, voor zover dit redelijkerwijs kan worden verlangd.

Artikel 16 – Beëindiging van de opdracht

1. Een opdracht voor een bepaalde periode eindigt wanneer de overeengekomen werkzaamheden zijn afgerond.
2. N.Dijk Service heeft het recht de werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst te beëindigen indien de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet nakomt.
3. Bij beëindiging blijven betalingsverplichtingen die vóór de beëindiging zijn ontstaan volledig van kracht.

Artikel 17 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen N.Dijk Service en de opdrachtgever is uitsluitend **Nederlands recht** van toepassing.
2. Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.
3. Indien partijen er onderling niet uitkomen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter, voor zover de wet dit toestaat.

Artikel 18 – Slotbepaling

1. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig of niet-afdwingbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Partijen zullen in dat geval proberen de betreffende bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel van de oorspronkelijke bepaling.

N.Dijk Service
Nick Dijk
Orchideestraat 6
Utrecht

06 46349943
info@ndijkservice.nl
KvK: 42045806
Btw-id: NL005453766B22

Versie: 17 augustus 2026